

石川工業高等専門学校 職員（技術系）募集要項

受験資格	<ul style="list-style-type: none"> ・昭和39年4月2日以降に生まれた者 ※定年年齢を上限として、定年年齢未満の方を募集します。 (労働施策総合推進法施行規則第1条の3第1項1号) ・高等学校以上の教育機関を卒業又は採用日までに卒業見込みの者、又はこれと同等以上の学力を有する者 ・心身ともに健康で、1年以上の勤務が可能であり、高専の施設業務に対して意欲と熱意を持ち、技術の習得・研鑽に積極的に取り組む意思のある者 ・基本的なパソコン操作ができる者 (Word, Excel 等) ・「職務内容」に関する実務経験 (建築系, 電気系又は機械系の教育機関を卒業, 又は会社での就労経験) を有することが望ましい。 ・製図ソフト (JW-CAD等) の操作ができることが望ましい。 <p>ただし、次の者は試験を受けられません。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者 ・懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者 ・日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者
採用予定数	1名
採用予定時期	令和8年4月1日
職務内容	<p>総務課施設係に所属し、施設に関する次の職務を行います。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設の将来計画や整備・維持管理についての企画立案 ・予算管理 ・設計・積算 ・現場監理 ・防火管理等の業務
応募方法	<p>【応募期限】 令和7年11月10日 (月) 16時必着</p> <p>【提出書類】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・エントリーシート (本校指定様式) ※表面と裏面の2つのシートに分かれています。 ・職務経歴書 (A4サイズ 任意様式) ※職歴がある方は必ず提出してください。 ・職務に関する資格及び免許の写し (A4サイズ) ※資格を有している方のみ ※提出書類作成後、PDF形式 (A4サイズ・2MB以下) に変換し、パスワードを設定してください。 <p>※パスワードは、ファイルを添付したEメールとは別のEメールにてお知らせください。</p>

	<p>【提出先】</p> <p>○提出先メールアドレス jinji@ishikawa-nct.ac.jp ※エントリーシートに記載のメールアドレスから送信してください。 ※メール受領後3営業日以内に受領確認のメールを送付しますので、メールが届かない場合はご連絡ください。 ※提出後、応募を取り消される場合は、速やかに連絡願います。</p> <p>○メール件名 施設係職員_応募1_ (氏名※)・・・ファイル送信時 施設係職員_応募2_ (氏名※)・・・パスワード連絡時 ※カッコ内に氏名を入力してください。</p> <p>○ファイル名 施設係職員エントリーシート_ (氏名※).pdf 職務経歴書_ (氏名※).pdf 資格・免許_ (氏名※).pdf ※カッコ内に氏名を入力してください。</p>
選考方法	<p>○第一次選考：書類選考 選考方法：提出書類を踏まえ総合的に判断</p> <p>○第二次選考：面接試験</p> <ul style="list-style-type: none"> ・実施日：令和7年11月下旬～12月上旬 ・場 所：石川工業高等専門学校 ・備 考：面接試験時に「職務内容」に関連した知識・経験に関するプレゼン（所要5分程度）及び質疑応答を予定しています。 <p>《職務内容に関連した知識・経験に関するプレゼンの例》 例1) 過去に携わった事業等に関する概要，自身の役割（担当）及び業務内容 例2) 卒業研究（卒業設計を含む）について，目的，内容等の研究概要及び当該研究テーマを選択した理由 例3) 学校で学んだこと又は取り組んだことについて，内容及び理由</p> <p>※第二次選考の日程等，詳細については第一次選考合格者に別途お知らせします。 ※面接試験の際に要する旅費は応募者の負担になります。</p>
給与	<p>「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員給与規則」に基づき支給されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本 給：業務経験等により決定されます。 ・諸手当：住居手当，通勤手当，扶養手当等 ※支給要件を満たす場合 ・賞 与：年2回（6月・12月） ・昇 給：年1回（1月）
勤務時間， 休暇等	<ul style="list-style-type: none"> ・勤務時間：原則 8:30～17:00（休憩時間 12:15～13:00） ・勤 務 日：月曜日～金曜日（休日は，土曜日，日曜日，祝日及び年末年始等） ※1年単位の変形労働時間制を導入しているため，学校行事に対応したカレンダーとなります。 ・休 暇 等：年次有給休暇（雇入れと同時に付与），病気休暇，特別休暇（夏季，結婚，出産，忌引等），育児休業，介護休業等
勤務地， 転勤等	<p>採用時は石川工業高等専門学校となりますが，キャリア形成の一環として，他の国立高等専門学校，国立大学法人及び機構事務局等へ転勤又は出向を命じることがあります。</p>
福利厚生	<p>文部科学省共済組合へ加入することになり，短期給付事業（健康保険），長期給付事業（年金），福祉事業（保養施設の利用，貯金等）が受けられます。</p>

試用期間	6ヶ月の試用期間があります。労働条件の差異はありません。
個人情報の取扱い	取得する個人情報は、職員採用の目的のため利用するものであり、目的外で第三者に提供又は公表されることはありません。
連絡・問合せ先	石川工業高等専門学校 総務課人事労務係 鈴木 〒929-0392 石川県河北郡津幡町北中条タ1 TEL 076-288-8012 / E-Mail jinji@ishikawa-nct.ac.jp